

Guatemala, 30 de Noviembre del 2015
Informe No.2 del 2015

Señora
Claudia María Ciudad Real Solís
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 1924-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 1009-2015 correspondiente al periodo del 1 al 30 de Noviembre del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie. B No. 42

Trabajos Realizados

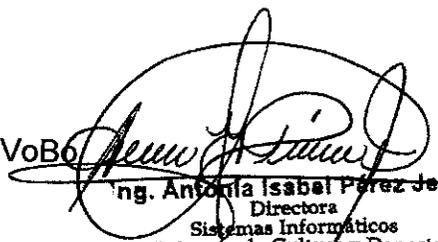
- Apoyo al encargado de soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones del Despacho Superior.
Takalik Abaj (2)
UDAF (1)
Auditoria (1)
- Reinstalación de Sistema Operativo en los parámetros establecidos realizados en las distintas dependencias del Despacho Superior.
Despacho Superior (3)
- Apoyo al encargado de las unidades administrativas para la redistribución de Hardware
UDAF (2)
Despacho Superior (2)
- Apoyar al encargado de soporte técnico en la copia de seguridad de los archivos de las computadoras a formatearse.
UDAF (1)

Resultados de las Tareas Realizadas

- Equipo instalado sin inconvenientes
- Reinstalación de SO sin inconvenientes
- Equipo revisado sin novedad
- Impresoras instaladas en red
- Cambio de equipo de cómputo sin novedad
- Asistencias de Hardware sin novedad
- Asistencias de Software sin novedad
- Revisión de red sin novedad

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Mario Rolando Soto Rodríguez

VoB6 
Ing. Antonia Isabel Pérez Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes